

协 商 文 件

项目编号：wz-2024048

项目名称：江苏科技大学苏州理工学院 2025-2027 年教科网
接入服务

建银工程咨询有限责任公司

2024-12-24

采购文件目录

第一部分 谈判邀请	3
一、项目基本情况.....	3
二、提交响应文件截止时间和地点.....	3
三、其他补充事宜.....	3
四、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。	3
第二部分 供应商须知	5
一、总 则.....	5
二、采购文件.....	6
三、响应文件的编制.....	6
四、谈判.....	9
五、确定结果.....	9
六、授予合同.....	10
七、诚实信用和解释权.....	10
第三部分 合 同	12
第四部分 采购需求	16
第五部分 响应文件（格式）	17

第一部分 谈判邀请

项目概况

赛尔网络有限公司应在 建银工程咨询有限责任公司 获取采购文件，并于 2024-12-30 14:30（北京时间）前按要求递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：wz-2024048

项目名称：江苏科技大学苏州理工学院 2025-2027 年教科网接入服务

预算金额：人民币 64.8 万元（21.6 万元/年，共三年）

最高限价：人民币 64.8 万元（21.6 万元/年，共三年），报价超过最高限价的为无效报价，按照无效响应处理。

采购需求：详细内容及要求见附件采购需求。

合同履行期限：2025-2027 年

本项目是否接受联合体谈判：不接受

二、提交响应文件截止时间和地点

响应文件接收时间：2024-12-30 14:00—14:30

提交截止时间：2024-12-30 14:30（北京时间），逾期送达将作无效响应处理。

提交首次响应文件地点：江苏科技大学（镇江市梦溪路 2 号）A6 楼二楼第一会议室

三、其他补充事宜

1. 响应文件制作份数要求：正本份数：1 份，副本份数：2 份。
2. 本项目无需缴纳谈判保证金。

四、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：江苏科技大学

地址：江苏省镇江市梦溪路 2 号

联系方式：赵老师，0511-84432622、84400336

2. 采购代理机构信息

名称：建银工程咨询有限责任公司

地址：镇江市中山东路 26 号 4 楼

联系方式：0511-84403073，18252937221

3. 项目联系方式

项目联系人：雷工

电话： 0511-84403073，18252937221

第二部分 供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本采购文件仅适用于江苏科技大学苏州理工学院 2025-2027 年教科网接入服务

2. 定义

采购文件中下列术语应解释为：

2.1 “采购组织方”系指采购代理机构或采购单位，即：建银工程咨询有限责任公司。

2.2 “供应商”系指参加谈判的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，即：江苏科技大学。

2.4 “货物”系指本采购文件所述采购标的涉及的各种形态和种类的物品。

2.5 “服务”系指本采购文件采购需求中所述的各种形式的服务。

3. 采购方式

3.1 本次采购采取单一来源采购方式。

3.2 本项目不得转包及分包。

4. 谈判费用

4.1 供应商应自行承担所有与参加谈判有关的费用。

中标人需向代理机构缴纳代理服务费：中标人按照国家发改委“发改价格【2011】534号”文件中规定的代理服务收费标准的30%计取。

4.2 不论谈判的结果如何，谈判组织方在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

5. 政策功能

无

二、采购文件

6. 采购文件组成

6.1 采购文件包括：

- (1) 谈判邀请
- (2) 供应商须知
- (3) 合同条款
- (4) 采购需求
- (5) 响应文件（格式）

6.2 供应商获取本文件后，应认真阅读本文件中所有的事项、格式条款和规范等要求。

7. 采购文件的澄清和修改

7.1 任何要求对采购文件进行澄清的潜在供应商，应及时联系项目联系人。

7.2 在响应文件接收截止时间前，采购组织方均可以对采购文件进行修改。

7.3 采购代理机构有权按照政府采购的有关要求推迟响应文件接收截止时间和响应开始时间。

7.4 采购文件的补充文件将作为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

7.5 如澄清或修改公告有重新发布采购文件的，供应商应下载最新发布的采购文件制作响应文件。因供应商自身原因未能及时获取的，一切后果由供应商自行承担。

三、响应文件的编制

8. 响应文件的编制

8.1 供应商应仔细阅读采购文件，了解采购文件的要求。在完全了解采购要求和服务的技术规范和要求以及商务条件后，编制响应文件。

8.2 响应文件的正本和所有的副本均需装订成册，凡修改处（书写应清楚工整）需加盖供应商公章。

8.3 响应文件应有供应商的法定代表人或其委托代理人在规定签章处逐一签署及加盖供应商的公章（副本的签字和盖章可以是复印的）。

8.4 响应文件的份数：一式叁份。正本壹份，副本贰份（正本和副本的内容和资料应当一致），并注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

8.5 响应文件需提供详细的目录及评分索引表，并按顺序编写页码。

9. 响应文件语言及度量衡单位

9.1 供应商的响应文件以及供应商就有关谈判的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 响应文件中所使用的计量单位除采购文件中另有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

10. 响应文件的构成

10.1 供应商编写的响应文件应按采购文件第五部分“响应文件格式”中的要求进行编写。

11. 响应文件的编制

11.1 供应商应仔细阅读采购文件，按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。

11.2 供应商在编制响应文件时，各模块内容须填写或提交到对应位置，无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。

11.3 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料合法、真实、可靠。

12. 谈判报价

12.1 谈判应以人民币报价(保留至小数点后 2 位，四舍五入)。

12.2 供应商应按采购文件所提供的各报价表格式报价。

12.3 供应商的报价应包含项目实施所涉及的一切费用。

13. 谈判保证金

13.1 本项目不收谈判保证金。

14. 响应有效期

14.1 响应有效期为：响应文件自开标之日起 90 天内有效。供应商一旦获取了本采购文件并参加谈判，即被认为接受了响应有效期的约定。

14.2 在特殊情况下，采购人于原响应有效期满之前，可向供应商提出延长响应有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式（如信件、传真或电报等）。供应商可以拒绝采购人的这一要求而放弃响应。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。

15. 响应文件的密封和标记

15.1 供应商应将响应文件正本、副本及开标一览表密封，包装物上应加盖供应商公章，并注明供应商名称、项目名称、项目编号。

15.2 未密封的响应文件，谈判组织方应当拒收。

15.3 供应商在递交响应文件时须由法定代表人或其委托代理人出示居民身份证，并填写签到簿。供应商法定代表人或其委托代理人未出示居民身份证的，谈判组织方拒绝接收其响应文件。

16. 响应文件递交截止时间

16.1 供应商需在采购文件规定的响应文件递交截止时间前，将响应文件送达采购公告指定的谈判地点。

16.2 在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件，谈判组织方拒绝接收。

16.3 谈判组织方可以通过修改采购文件自行酌情延长响应文件递交截止时间，在此情况下，推迟响应文件递交截止时间将以书面形式通知已完成报名的供应商，并在“江苏科技大学”上发布公告。供应商请登录系统查看相应内容。

17. 响应文件的补充、修改或者撤回

17.1 在提交截止时间前，供应商可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。

17.2 供应商在提交截止时间前需要对响应文件进行补充、修改的，应当使用响应文件制作软件重新制作并提交。

17.3 在提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改或撤回。

17.4 在提交截止时间至采购文件中规定的响应有效期满之间，供应商不得撤回其响应文件。

四、谈判

18. 谈判情况

18.1 谈判小组由 3 人以上单数组成。

18.2 谈判小组应当按照客观、公正、审慎的原则评审供应商的响应文件，与供应商谈判采购标的的价格、服务、合同条款等。

18.3 谈判小组、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员，以及与评审工作有关的人员，对谈判情况以及在谈判过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

18.4 谈判小组有权要求供应商对其响应文件进行澄清。接到谈判小组澄清要求的供应商，应按谈判小组通知的时间和地点做出书面澄清并签章，澄清内容作为响应文件的补充部分。

18.5 供应商应当在谈判小组规定的时间内完成最终报价。

18.6 供应商在采购代理机构工作人员的安排下，使用制作该响应文件的同一数字认证证书登陆苏采云平台进行最终报价并电子签章。

18.7 谈判终止情形处理

出现下列情形之一的，采购代理机构将终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因：

- (1) 因重大变故，采购任务取消的；
- (2) 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 至谈判小组规定的响应截止时间，供应商报价超过采购预算的；
- (5) 至谈判小组规定的响应截止时间，供应商的最终报价、技术方案、服务承诺等不能满足谈判小组要求的；
- (6) 法律、法规规定的其他应当终止的情形。

五、确定结果

19. 确定成交供应商

19.1 谈判小组根据政府采购相关法律、法规的规定，与供应商商定合理的成交价格并保证项目采购质量。

19.2 谈判小组根据谈判情况编写单一来源评审报告，确定成交供应商。

19.3 成交结果经确定后，采购组织方将向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的一个组成部分。对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

六、授予合同

20. 签订合同

20.1 采购人与供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件和响应文件的约定签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和响应文件作实质性修改。

20.2 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

20.3 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同产品的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

七、诚实信用和解释权

21. 诚实信用

21.1 供应商不得以向采购组织方工作人员、谈判小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。经查实供应商有此行为的，将在“江苏政府采购网”网站公告，政府采购管理部门将供应商列入不良行为记录名单，按照政府采购有关规定处理。

21.2 供应商不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取成交处理。

21.3 供应商应自觉遵守谈判纪律，扰乱谈判现场秩序的，属于失信行为，根据《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》，失信行为将被记入供应商诚信档案。

19.4 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）、江苏省财政厅《关于做好政府采购信用信息查询使用及登记等工作的通知》（苏财购〔2016〕50 号）等文件精神，采购人在谈判时对参加本项目的供应商进行信用记录查询，信用记录查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），信用记录查询截止时间为谈判结束时，信用信息查询记录及证据留存的具体方式为打印或网页截图。对存在失信信息的供应商（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）应当拒绝其参与政府采购活动。

22. 解释权、适用法律及约束力

22.1 除相关法律、法规规定外，本采购文件的解释权归采购组织方所有。

22.2 供应商一旦获取了本采购文件并参加响应，即被认为接受了本采购文件的规定和约束。

22.3 本次采购及由本次采购产生的合同受中华人民共和国法律制约和保护。

第三部分 合同

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲、乙双方根据 wz-2024048（项目编号）江苏科技大学苏州理工学院 2025-2027 年教科网接入服务（项目名称）的谈判结果签署本合同。

一、合同内容

- 1.1 标的名称：
- 1.2 标的质量：
- 1.3 标的数量（规模）：
- 1.4 履行时间（期限）：
- 1.5 履行地点：
- 1.6 履行方式：

二、合同金额

- 2.1 本合同金额为（大写）：_____圆（_____元）人民币或其他币种。

三、技术资料

- 3.1 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供与合同标的有关的技术资料。
- 3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

- 4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同标的或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

- 5.1 乙方保证所交付的合同标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

成交单位经其账户向学校提交中标金额 9%的履约保证金，并到达指定账户。履约保证

金在项目验收合格，中标单位提供相关资料申请，五个工作日内等额无息退还。

收款单位：江苏科技大学

收款账号：381006717010149000338

开户银行：交行镇江江科大支行

转账事由：wz-2024048 履约保证金

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 乙方不得将合同标的分包给他人履行。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同。

八、合同款项支付

费用一年一付，合同签订后，每年 6 月 30 日之前支付当年的接入服务费。

九、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十、项目验收

10.1 甲方依法组织履约验收工作。

10.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

10.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

10.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

10.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

10.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议

的方式等适用《民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十一、违约责任

11.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供合同标的的，甲方向乙方偿付拒绝接受合同价款总值____的违约金。

11.2 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额____每日向乙方支付违约金。

11.3 乙方逾期交付合同标的的，乙方应按逾期交付合同总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付合同标的的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付合同标的或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同价款总额____的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

11.4 乙方交付合同标的的标准不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒绝接受合同标的，并可单方面解除合同。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响 期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

13.1 双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成，由甲方住所地人民法院管辖。

十四、合同生效及其它

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜，遵照中华人民共和国现行法律法规有关条文执行。

14.3 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执一份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

第四部分 采购需求

一、项目概况

江苏科技大学苏州理工学院于 2018 年起向赛尔网络有限公司采购中国教育和科研计算机网 CERNET（下称教育科研网）服务，教育科研网为苏理工提供 justsit.edu.cn 的域名服务，教育科研网 IPv4/IPv6 带宽及 IP 地址，基本满足了我校教职工对于教科网资源、教学科研资源的访问需求。

二、采购标的汇总表

（一）采购标的

1、服务类标的

序号	指标项	服务要求
1	出口带宽	提供上联端口 100M，上联至 CERNET 节点华东北地区网络中心（提供≥100M 教育科研网 IPv4 带宽）
2	域名服务	提供“edu.cn”的顶级域名服务
3	IPv6 接入	提供国内国际带宽包月，并接通 Ipv6
4	IP 地址	提供不少于 32 个 IPv4 地址，并且提供的 IP 地址所有端口都可用（包括 80/8080 等端口）
		提供不少于 48/位的 IPv6 地址
5	其他	提供 CERNT 接入服务，协助办理接入线路租赁、设备采购、系统调试等
		协调各方完成对接入 CERNET 的相关调试工作，开通网络
		提供稳定的网络通讯服务，接到故障申告后 48 小时恢复网络通信
		提供 CERNET 接入线路检测和必要的日常维护服务

四、验收标准

兑现承诺的服务内容，根据服务内容提供盖有公章的阶段性的服务归纳小结。

五、付款方式

费用一年一付，合同签订后，每年 6 月 30 日之前支付当年的接入服务费。

六、服务期限

3 年，合同一年一签。

第五部分 响应文件（格式）

协 商 响 应 文 件

项目编号：

项目名称：

供应商（公章）：

日 期：

(一) 谈判响应函

根据贵方关于 wz-2024048 (项目编号) 江苏科技大学苏州理工学院 2025-2027 年教科网接入服务 (项目名称) 的谈判邀请, 我方经详细审阅和研究, 现决定参加本项目谈判。我方声明如下:

据此函, 我方兹宣布同意如下:

1. 本公司承诺: 严格遵守国家法律、法规和规章, 全面履行应尽的责任和义务, 全面做到履约守信, 具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。
2. 本公司承诺: 根据采购文件及响应文件的规定和承诺, 完成项目合同的相应责任和义务 (如有偏离, 响应文件中另作说明)。
3. 本公司承诺: 采购人在使用我方提供的产品及服务时, 不存在任何已知的不合法的情形, 也不存在任何已知的与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权相关的任何争议。如果有任何因采购人使用我方提供的产品和服务而引起的侵权指控, 我方将承担全部责任。
4. 我方已详读全部采购文件, 包括采购文件变更通知 (如果有), 我公司完全理解并同意放弃对这方面不明及误解的权利。
5. 我方已详读全部响应文件, 我方保证向贵方提供的响应文件及所有材料的完整、真实、合法、有效并对其负责。
6. 我方同意从规定的谈判日期起遵循本采购文件, 并在规定的有效期期满之前均具有约束力。
7. 在规定的谈判响应开始时间后, 我方在响应有效期内不撤回响应文件。
8. 我方同意提供贵方可能要求的与本谈判有关的任何证据或资料。
9. 我方如用虚假材料或恶意方式向贵方提出质疑, 将承担相应的法律责任。同时承诺: 我公司如果有上述行为, 将无条件承担贵方相关的调查论证费用。
10. 遵守采购文件中要求的收费项目和标准。
11. 与本谈判活动有关的一切正式往来通讯请寄:
地址: 电话:
传真: 邮政编码:
供应商 (公章):
法定代表人签章:
日期:

(二) 响应报价表（首轮）

单位名称（加盖公章）：

总报价	金额（大写）： 人民币 ￥：
服务期限	
备注	

注：1、报价包括本次采购要求服务本身已支付或将支付的各种税费及所有相关费用，采购人不再支付除合同价款以外的任何费用。

2、供应商必须据实填具此表，应与响应文件的有关内容一致。

3、此报价表一式三份并加盖公章分别装订于响应文件中。

法定代表人或者授权代表（签字或盖章）：

供应商全称（盖章）：

日期： 年 月 日

响应报价表（最终）

单位名称（加盖公章）：

总报价	金额（大写）： 人民币 ￥：
服务期限	
备注	

注：1、报价包括本次采购要求服务本身已支付或将支付的各种税费及所有相关费用，采购人不再支付除合同价款以外的任何费用。

2、供应商必须据实填具此表，应与响应文件的有关内容一致。

3、拟做第二次报价的，要随身携带此报价表一式两份并加盖公章，以备谈判时填写，作二次报价的以二次报价为准。

法定代表人或者授权代表（签字或盖章）：

供应商全称（盖章）：

日期： 年 月 日

(三) 报价明细表 (首轮)

序号	1	2	3	4
	服务指标	服务内容	交付期	价格 (元)
1			合同签订后_日	
2				
3				
.....			
合计 (元)				

法定代表人或者授权代表 (签字或盖章) :

供应商全称 (盖章) :

日期: 年 月 日

报价明细表（最终）

序号	1	2	3	4
	服务指标	服务内容	交付期	价格（元）
1			合同签订后__日	
2				
3				
.....			
合计（元）				

法定代表人或者授权代表（签字或盖章）：

供应商全称（盖章）：

日期： 年 月 日

(四) 技术、商务要求响应及偏离表

序号	技术/商务要求	响应情况	超出、符合或偏离
1			
		

(五) 同类项目成功案例一览表

序号	项目名称	合同金额	采购人	备注

(六) 与本项目相关专利、专有技术的情况说明

(七) 技术方案

(八)法定代表人（负责人）身份证明书

兹证明×××（ ）姓名同志，性别×××，居民身份证号×××，在我单位任_____职务，系我单位主要负责人即法定代表人。

单位地址：

电 话：

单位全称：

公 章：

年 月 日

附：法定代表人居身份证扫描件

注：1. “法定代表人”直接参加响应活动的仅需填写本身份证明。

2. 供应商属于非法人组织的，按照法律、行政法规规定能够对外代表其从事民事活动的主要负责人，视同法定代表人。

(九)法定代表人（负责人）授权委托书

本授权书声明：×××（供应商名称） 法定代表人×××（姓名） 授权×××（委托代理人的姓名、身份证号） 为我方就××××（代理机构） 代理的××××（项目编号） 项目的谈判活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目谈判有关的事务（含合同签订）。

本授权书于__年__月__日在相应位置签字或盖章后生效，特此声明。

委托代理人身份证号码：_____

委托代理人联系电话：（手机）_____

法定代表人签章：_____

供应商名称（公章）：

日 期：

附：委托代理人居民身份证扫描件

注：“法定代表人”授权其他人参加响应的，须填写法定代表人身份证明书和本委托书。

(十) 供应商相关信息一览表

一 公司基本信息					
1	公司名称				
2	注册资金		3	公司地址	
4	从业人数		5	法定代表人	
6	开户银行		7	账号	
8	项目联系人		9	联系电话	
二 公司财务状况					
(一) 2023年度财务状况					
1	营业收入 (万)：		2	利润总额(万)	
3	年末“固定资 产合计(万)		4	年末“流动资 产”余额(万)	
5	年末“短期负 债”余(万)		6	年末“长期负 债”余额(万)	
7	年末“资产总 计”余(万)		8	年末“货币资 金”余额(万)	
三 供应商其他信息					
(一)	相关资质及等 级：				
(二)	公司 2019 年 度后获得的荣 誉及表彰情况				

(十一) 供应商需提供的其他证明材料

1. 营业执照（扫描件）；
2. 供应商上年度财务状况报告（扫描件）；
3. 供应商相关信息一览表（使用本采购文件规定格式）；
4. 参加本次政府采购活动前半年内（至少一个月）的依法缴纳税收的证明材料（扫描件）；
5. 参加本次政府采购活动前半年内（至少一个月）的依法缴纳社会保障资金的证明材料（扫描件）；
6. 谈判承诺函（使用本采购文件规定格式）；
7. 法定代表人身份证明书（使用本采购文件规定格式）、法人授权委托书（使用本采购文件规定格式），以及相应人员的居民身份证复印件、社保缴纳证明（扫描件）。