

江苏科技大学

江苏科技大学研究生在线开放课程制作及相关 服务项目采购招标文件

招标单位：江苏科技大学

承办部门：江苏科技大学招投标工作办公室

江苏科技大学国有资产管理处

2022 年 9 月 11 日

第一部分 投标邀请

项目概况

江苏科技大学研究生在线开放课程制作及相关服务 招标项目的潜在投标单位应在江苏科技大学招投标工作办公室（梦溪校区 A6 楼二楼）获取招标文件，并于 2022 年 10 月 12 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：WZ—2022062

项目名称：江苏科技大学研究生在线开放课程制作及相关服务

预算金额：人民币 765000 元整

采购需求：江苏科技大学研究生在线开放课程制作及相关服务

项目建设周期：一年

交货及安装地点：江苏科技大学长山校区

本项目不接受联合体投标。

二、合格的投标单位具备的条件：

（一）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：本次采购专门面向：中、小、微型企业

（三）本项目的特定资格要求：无

（四）本项目所属行业：软件和信息技术服务业

三、获取招标文件

1、时间：2022 年 9 月 16 日至 2022 年 9 月 23 日，每天上午 8:30 至 11:30，下午 14:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：江苏科技大学招投标工作办公室（梦溪校区 A6 楼二楼）

3、招标文件售价：人民币肆佰元整（售后不退）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2022 年 10 月 12 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：江苏科技大学第一会议室（梦溪校区 A6 楼二楼）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目无需缴纳投标保证金。

2、中标单位在接收中标通知书时，需向江苏科技大学一次性付清场地使用费，其金额为中标总价的 0.9%。

3、投标单位报名（购买招标文件）时，需提供下列资料：（疫情防控期间，接受网上报名，具体事宜咨询联系电话）

（1）须提供有效期内的营业执照副本（复印件，但需加盖公章）；

（2）须提供法人代表授权委托书（如法人代表则不需要）、本人身份证原件和复印件；

（3）须提供被授权代表的社保基金交纳证明材料（本单位最近一年，需由社保基金中心提供）；

（4）须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺书。

4、中标单位须提供增值税专用发票。

5、采购方式及其他：

- (1) 本次采购采用公开招标方式；
- (2) 本次采购确定的成交人数量：1 名；
- (3) 中标原则：综合评分；

6、本项目为资格后审，接受报名，不代表资格审核通过。

7、收款单位：江苏科技大学

收款帐号：381006717010149000338

开户银行：交行镇江江科大支行

8、因疫情防控，本项目接收现场投标和邮寄投标，现场报名请投标人按照我校疫情防控流程入校。

(1) 现场投标

投标单位应将投标文件正本、副本及开标一览表密封，包装物上应加盖投标单位公章，并注明投标单位名称、项目名称、项目编号。

现场递交投标文件时，须由法定代表人或其委托代理人出示有效的居民身份证，并填写签到簿。

(2) 邮寄投标

邮寄提交地点：镇江市梦溪路 2 号（江苏科技大学招标办）

接收人及联系方式：苏老师 0511—84400336、84432622

邮寄件必须密封且在外包装显著位置注明项目标识（项目编号、项目名称），**无标识或标识模糊不清的，不予接收。**文件须在投标截止时间前送达并由接收人签收，超期送达或外包装破损的邮寄件不予接收。投标单位应充分考虑并自行承担邮寄造成的一切风险。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

联系人：苏老师

联系电话：0511—84400336、84432622

传 真：0511—84432622

邮 箱：1178452279@qq.com

地 址：镇江市梦溪路 2 号（梦溪校区）

注：(1) 根据疫情防控要求，为减少人群聚集，仅允许投标人法定代表人或授权委托人 1 人至开标现场，须提前准备并佩戴好口罩等个人防护物品及绿色健康码、绿色行程码、连续 3 天阴性核酸检测证明。

(2) 根据疫情防控要求，填报人员信息、量体温、消毒、电梯停用等进场花费时间可能较长，请各投标人提前预留好到场时间，以免迟到。

第二部分 投标单位须知

一、总则

1、本招标文件仅适用于江苏科技大学江苏科技大学研究生在线开放课程制作及相关服务采购。

2、本次招标及由本次招标产生的合同受中华人民共和国法律制约和保护。

3、投标单位一旦领取了本招标文件并参加投标，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

二、招标文件

1. 投标单位参加投标，必须按招标文件规定的时间、地点购买招标文件，承认并履行招标文件中的各项规定，在投标截止期前，将按规定的格式及内容填写的投标文件提交招标组织方。

2. 投标单位对招标文件如有疑问，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日

内，以书面形式向招标组织方提出。

3. 在投标截止日期前，招标组织方出于对有关方所提出的问题或其他因素，可对招标文件进行必要的澄清或者修改，但不改变采购标的和资格条件，修改内容以书面文字材料通知各投标单位。评标将以修改后的补充文件为准。

4、除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标标的所在地自然环境、气象条件、公用设施等情况，投标单位被视为熟悉上述与签订和履行合同有关的一切情况。

5、招标文件构成：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标单位须知
- (3) 项目采购要求
- (4) 服务要求
- (5) 投标文件格式（部分）

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与招标组织方联系。

三、投标文件

（一）、投标文件的编写。

1. 投标单位应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求。在完全了解采购要求、服务技术规范和要求以及商务条件后，编制投标文件。

2. 投标文件的正本和所有的副本均需装订成册，凡修改处（书写应清楚工整）需加盖投标单位公章（副本的签字是可以复印的）。

3. 投标文件应有投标单位的法定代表人或其授权委托代理人在规定签章处逐一签署及加盖投标单位公章。

4. 投标文件的份数：一式五份。正本一份，副本四份（本条款为实质性响应条款）（正本和副本的内容和资料应当一致），并注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

（二）、投标语言及度量衡单位

1. 投标单位的投标文件以及投标单位就有关投标的所有来往函电等均应使用中文。
2. 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中另有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

（三）、投标文件构成

1. 投标单位编写的投标文件应按照招标文件第五部分投标文件（格式）的要求编写。
2. 投标单位应将投标文件按顺序装订成册，并编制投标文件资料目录按顺序编制页码。

（四）、投标函

投标单位应按照招标文件中提供的“投标函”的格式及要求填写。

（五）、投标报价

1. 投标单位应报出最具有竞争力的价格，项目总报价中包含的所有要求提供货物及服务本身已支付或将支付的各种税费及其他相关费用。
2. 投标单位应按招标文件所提供的各报价表格式报价。
3. 中标价即为合同签约价。
4. 最低投标报价不能作为中标的唯一保证。

（六）、技术规格要求和服务要求的响应

1. 投标单位需依据采购技术要求及规格，逐条说明所投产品的技术参数、运行性能以及适用性。

2. 投标单位需提交其所投产品是符合招标文件的技术响应文件。该文件可以是文字资料、图表等，并需提供在技术规格中规定的保证货物和服务正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料。

3. 技术规格的响应，应对招标文件中的技术规格逐项做出实质性响应。
4. 投标单位的服务承诺应按不低于招标文件中服务要求的标准做出响应。

(七)、投标单位资格和能力的证明文件

1. 按照合格投标单位的规定，投标单位应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力和履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。
2. 投标单位除需具有履行合同所提供的货物和服务的能力外，还需具备相应的财务、技术等各方面的能力。

(八)、投标有效期

1. 投标有效期为：投标文件自开标之日起 **45** 天内有效。投标单位一旦领取了本招标文件并参加投标，即被认为接受了投标有效期的约定。
2. 在特殊情况下，招标组织方于原投标有效期满之前，可向投标单位提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等）。投标单位可以拒绝招标组织方的这一要求而放弃投标，同意延长的投标单位既不能要求也不允许修改其投标文件。

(九)、投标文件递交

1. 投标文件的密封、标记和递交

- (1) 投标单位应将投标文件正本、副本及开标一览表密封，包装物上须加盖投标单位公章，并注明投标单位名称、项目名称、项目编号，**现场（邮递）递交**。
- (2) 未密封的投标文件，招标组织方将**拒绝接收其投标文件**。
- (3) 投标单位在递交投标文件时须由法定代表人或其授权委托代理人出示居民身份证，并填写签到簿。**投标单位法定代表人或其授权委托代理人未出示居民身份证的，招标组织方拒绝接收其投标文件。**

2. 投标截止时间

- (1) 投标单位需在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件送达投标邀请指定的开标地点。
- (2) 在投标截止时间以后送达的投标文件，招标组织方拒绝接收。
- (3) 招标组织方可以通过修改招标文件自行酌情延长投标截止时间，在此情况下，推迟投标截止时间将以书面形式告知所有领取招标文件的收受人，并在江苏政府采购网和江苏科技大学校园网上发布公告。

3. 投标文件的补充、修改或者撤回

- (1) 投标单位在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标组织方。补充、修改的内容应当签署、盖章、密封，包装物上应注明“补充”、“修改”或“撤回”字样。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。
- (2) 在投标截止时间之后，投标单位不得对其投标文件作任何补充、修改。
- (3) 在投标截止时间至招标组织方在招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标单位不得撤回其投标。

四、开标

1. 招标组织方将在招标文件确定的时间和地点进行开标。
2. 招标组织方工作人员或者投标单位推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，招标组织方工作人员主持抽取答疑顺序号。
3. 招标组织方工作人员当众拆封。
4. 招标组织方将当众唱标。开标时未宣读的投标报价信息，不得在评标时采用。
5. 投标单位在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效投标。
6. 投标单位未参加开标的，视同认可开标结果。

7、投标单位代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标组织方相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。招标组织方及时处理投标单位代表提出的询问或者回避申请。

五、评标

1、评标过程的保密

(1) 开标后，至向中标的投标单位授予合同时止，与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向投标单位以及与评标无关的其他人员透露。

(2) 在评标过程中，如果投标单位试图在投标文件审查、澄清、比较及授标建议等方面向招标组织方或参加评标的人员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝。

(3) 评标应当在严格保密的情况下进行，除评审专家、评标现场组织人员外，其他人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

2、评标委员会评标注意事项

(1) 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标单位的投标文件进行评价，并汇总每个投标单位的得分。

(2) 评标委员会认为投标单位的报价明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标单位不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(4) 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标组织方沟通并作书面记录。招标组织方确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3、投标单位资格审查

开标后，招标组织方将依法对投标单位的资格进行审查。资格审查的内容如下：

序号	审查要素	审查内容
1	具有独立承担民事责任的能力	投标单位营业执照
2	具有健全的财务会计制度	2021年度财务状况报告，成立不满一年的提供至少一个月财务状况报告
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供参加本次政府采购活动前半年内（至少一个月）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
4	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）、“信用江苏”网站（ http://www.jscredit.gov.cn ）的查询结果未列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为名单，以现场查询为准。
5	法律、法规和招标文件规定的其他资格	生产资质、经营资质及相关资质证书等
6	落实政府采购政策需满足的资格要求	本次采购专门面向：中、小、微型企业，须提供《中小企业声明函》。

4、投标单位符合性审查

评标委员会应当对投标文件进行符合性审查，审查内容主要是投标文件的有效性、完整性

和对招标文件的响应程度，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

序号	审查要素	审查内容
1	投标文件有效性	投标文件签署、盖章（含法定代表人身份证明书和法人授权委托书）
		投标报价
		投标单位为授权代表最近一年缴纳的社保证明材料
		无效投标情形的判定和处理
		法律、法规和招标文件规定的其他资格证明材料
2	投标文件完整性	投标文件内容完整性、齐全性
3	对招标文件响应程度	审查投标文件与招标文件要求的主要条款（如付款方式等）、条件和技术规格是否相符，是否存在重大偏离或保留。

审查投标文件与招标文件要求的主要条款（如付款方式等）、条件和技术规格是否相符，是否存在重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留系指影响到招标文件规定的供货（或服务）范围、质量和性能的，或者在实质上与招标文件不一致，有限制采购方权利和投标方义务的规定，而纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应招标文件的投标方的竞争地位产生不公正的影响（重大偏离或保留的认定须经评标委员会半数以上同意）。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

5、无效投标情形

投标单位存在下列情况之一的，其投标无效：

- （1）投标单位存在串通投标情形的；
- （2）未按规定由投标单位的法定代表人签字或盖章；或其授权委托代理人未按规定签字；或未加盖投标单位公章的；或签字人未经法定代表人有效授权委托的；
- （3）投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标单位参加同一合同项下的政府采购活动的；
- （4）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （5）未提供被授权人最近一年社保证明材料的；
- （6）报价超过招标文件中规定的预算金额的；
- （7）评标委员会认为投标单位的报价明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且不能提供相关材料证明其报价合理性的；
- （8）经评委会认定采购要求负偏离程度过大影响采购人实际使用的；
- （9）免费质保期有负偏离的；
- （10）投标单位提交的是可选择报价的；
- （11）投标文件中提供了虚假或失实资料的；
- （12）不同投标单位的投标文件出现了评委会认为不应当雷同的；
- （13）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （14）“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、“信用江苏”网站(<http://www.jscredit.gov.cn>)查询结果为失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为的；
- （15）不符合法律、法规和招标文件规定的其它实质性条款（须经评标委员会半数以上同意）。

6、废标的情形

- （1）符合条件的投标单位或者对招标文件作实质响应的投标单位不足三家的；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的；
- (4) 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

7、供应商不足三家的处理

如出现投标截止时间结束后参加投标的投标单位或者在评标期间对招标文件做出实质响应的投标单位不足三家情况，按政府采购相关规定执行。

8、串通投标的情形

有下列情形之一的，视为投标单位串通投标，投标无效：

- (1) 不同投标单位的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标单位委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标单位的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标单位的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标单位的投标文件相互混装；

9、投标文件的澄清

(1) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会有权要求投标单位以书面形式做出必要的澄清、说明或者纠正，但并非对每个投标单位都做澄清、说明或者纠正要求。

(2) 投标单位的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权委托代理人签字。投标单位的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(3) 接到评标委员会澄清、说明或者纠正要求的投标单位如未按要求做出澄清、说明或者纠正，其风险由投标单位自行承担。

10、报价前后不一致的处理原则

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标单位法定代表人或其授权委托代理人签字确认后产生约束力，投标单位不确认的，其投标无效。

11、投标文件的评价和比较

(1) 本项目评标采用**综合评分法**。

(2) 评标委员会在评标时，将主要考虑下列因素：

项目	分值	评分标准说明
技术方案评价 (35分)	重要要求及参数评价 (25分)	根据投标单位提供的设备功能、参数响应情况等，结合投标单位提供的相关厂商图册或检测检验报告（如有）等，就其对各设备的理解是否响应招标文件要求，功能是否合理、参数是否响应、设备性能是否满足进行详细评审。加“★”项参数为重要要求及参数，完全响应的得25分。 负偏离总数≤4条的，得分=25-(3×负偏离总数)注：25为本项总分值，3为每条负偏离分值； 负偏离总数≥4条的，得分=5×“★”号要求及参数响应条数/（“★”号要求及参数总数-4）注：5为负偏离总数为4条时的临界分值。 结果四舍五入保留两位小数。如“★”号要求提供但未提供相关证明材料的视为负偏离。

	一般要求及参数评价 (10 分)	根据投标单位提供的设备功能、参数响应情况等，结合投标单位提供的相关厂商图册或检测检验报告（如有）等，就其对各设备的理解是否响应招标文件要求，功能是否合理、参数是否响应、设备性能是否满足进行详细评审。未加“★”项参数为一般要求及参数，完全响应的得10分。 负偏离总数<7条的，得分=10-（1×负偏离总数） 注：10为本项总分值，1为每条负偏离分值； 负偏离总数≥7条的，得分=2×未加“★”号要求及参数响应条数/（未加“★”号要求及参数总数-7） 注：2为负偏离总数为7条时的临界分值。 结果四舍五入保留两位小数。如未加“★”号要求提供但未提供相关证明材料的视为负偏离。
	课程运行实力 (10 分)	为满足不同程度的翻转课堂和混合教学，推动学校的全面信息化教学改革，保障学校从课堂教学到本校 SPOC 教学到精品在线开放课程建设再到大规模 MOOC 运行的可持续发展，供应商需具备在国家精品在线开放课程运行平台上线以及运营 MOOC 的经验： 1、在供应商所运营的具有自主知识产权的 MOOC 平台中，申报并评为 2017、2018 两年国家精品在线开放课程，课程数量>100 门得 5 分，50 门<课程数量≤100 门得 3 分，30 门<课程数量≤50 门得 1 分，课程数量≤30 门不得分。课程清单以《教育部办公厅关于公布 2017 年国家精品在线开放课程认定结果的通知》、《教育部办公厅关于公布 2018 年国家精品在线开放课程认定结果的通知》为准，否则不得分。 2、在投标人所运营的具有自主知识产权的 MOOC 平台中，申报并评为首批国家一流本科课程，课程数量>50 门得 3 分，30 门<课程数量≤50 门得 2 分，数量≤30 门不得分。课程清单以《教育部关于公布首批国家级一流本科课程认定结果的通知》为准。 3. 提供自主知识产权 MOOC 平台软件著作权加盖供应商公章得 2 分，不提供不得分。
	国际输出能力 (8 分)	1、平台具有提供对接国外优质慕课资源的能力，可提供来自国外主流 MOOC 平台中海外知名大学开设的课程，课程数量>30 门得 4 分，20 门<课程数量≤30 门得 3 分，10 门<课程数量≤20 门得 2 分，课程数量≤10 得 1 分。需提供清单及证明文件。 2、供应商所运营 MOOC 平台具有国际影响力，与国外主流 MOOC 平台 K-MOOC 平台、FUN 平台等签署战略合作协议，提供战略合作协议或相关说明，每提供一份合作协议加 2 分，最多得 4 分。
	行业引领性 (5 分)	与研究生各专业学位教育指导委员会有在线课程平台共建案例，并提供协议和平台截图（如全国医学专业学位研究生教育指导委员会、全国工程专业学位研究生教育指导委员会等）（包括但不限于上述教指委，可提供其他专业学位研究生教育指导委员会合作证明或截图），每个协议或截图得 1 分，总计 5 分，不提供不得分。
	素材及设备配备方案 (4 分)	根据供应商提供的针对本项目拍摄的素材资源及设备配备条件进行综合评审。 1. 视频类素材资源较为丰富，拍摄器材及制作设备配备基本完整，配备清单及方案针对性较强，对本项目课程制作保障性较强的得 4 分；2. 视频类素材资源不够丰富，拍摄器材及制作设备配备不完整，配备清单及方案针对性不强，对本项目课程制作保障性不足的得 2 分；3. 未提供素材及设备配备方案或方案极差的不得分。
	人员配备及安排 (5 分)	根据供应商提供的针对本项目的人员配备安排进行综合评审。 人员安排充足，专业完整，岗位设定及分工合理，结构图清晰完善，高于采购文件要求，能够有效保障课程制作的得 5 分；人员安排较为合理，专业基本完整，岗位分工明确，结构图较为清晰完善，基本符合采购文件要求，对课程制作保障性较强的得 4 分；人员安排基本合理，专业有所欠缺，但分工明确，各岗有人，结构图不够清晰完善，整体有所欠缺，对课程制作保障性一般的得 3 分；人员安排合理性一般，未能提供人员组织结构图，整体保障性较差的得 1 分；未提供人员配备安排的不得分。
服务水平评价 (13 分)	实施组织方案评价 (3 分)	根据投标单位提供项目实施组织方案,包括但不限于：项目实施的整体规划、具体进度（货物运输、装卸、安装调试、时间进度、测试）、质量保证措施等，方案完全包含上述要点得 2 分，方案有一个缺项扣 0.5 分，扣完为止。无方案不得分。安装计划进度规划科学合理、项目质量保证措施贴合实际、可操作性的加 1 分。
	培训方案评价 (5 分)	根据投标单位提供的验收培训方案，包括但不限于：验收内容、验收标准、培训计划、培训时间、授课人员、招标文件服务要求中关于培训的要求等，方案完全包含上述要点且满足项目需求的得 4 分，方案有一个缺项扣 1 分，扣完为止。无方案不得分。培训经验丰富且人员配备力量强的加 1 分。
	售后服务方案评价 (5 分)	根据投标单位提供的售后服务方案，包括但不限于：售后服务措施，售后服务情况表，出现故障时的应急响应方案等，方案完全包含上述要点且满足项目需求的得 3 分，方案有一个缺项扣 1 分，扣完为止。无方案不得分。应急响应方案科学合理，且响应迅速的加 2 分。

成功案例 (5 分)	根据投标单位提供的 2019 年 1 月 1 日以来类似项目成功案例。考察成功案例的内容、性质，涵盖或与本项目要求基本一致的，每有一个得 1 分，最多得 5 分。考察成功案例的内容、性质如与本项目要求部分一致的，每有一个得 0.5 分，最多得 2 分。本项满分 5 分。 注：须提供合同等材料复印件并加盖投标单位红章，否则不得分。
总 报 价(15 分)	满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分。其他投标单位的价格分按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 15 分
合 计 (100 分)	

(3) 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标单位为排名第一的中标候选人。

12、允许修改评标结果的情形

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，招标组织方发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告学校招投标工作领导小组。

13、推荐和确定中标单位

(1) 评标委员会将根据评标结果向招标组织方推荐出拟中标单位。

(2) 招标组织方根据评标委员会的评标结果（重大项目需报学校招投标工作领导小组审定），并在公示无异议后，向拟中标单位发出中标通知书。

六、授予合同

1、招标组织方接受和拒绝任何或所有投标的权利

为维护国家和社会公共利益，招标组织方保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标单位中标的权利，且对受影响的投标单位不承担任何责任。

2、签订合同时不得对投标文件作实质性修改

(1) 招标方的相关职能部门按照招标文件和中标单位投标文件的约定，与中标单位签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标单位投标文件作实质性修改。

(2) 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同货物时，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标单位协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，但是需要招标组织方的相关部门审批。

3、签订合同

(1) 招标方的相关职能部门应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标单位投标文件的规定，与中标单位签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标单位投标文件作实质性修改。招标组织方的相关职能部门不得向中标单位提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

(2) 合同应当包括招标组织方与中标单位的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

(3) 招标组织方与中标单位应当根据合同的约定依法履行合同义务。合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

七、询问、质疑、投诉

1、询问

投标单位对招标活动事项有疑问的，可以向招标组织方提出询问，招标组织方将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2、质疑

(1) 质疑投标单位是指直接参加本项目采购活动的投标单位；投标单位认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，将质疑文件原件送达招标组织方。投标单位在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。对采购文件提出质疑的，应自投标单位获得采购文件之日起计算；对采购过程提出质疑的，自采购程序环节结束之日起计算；对中标结果提出质疑的，自中标结果公告届满之日起计算。

(2) 投标单位应按照“谁主张、谁举证”的原则对质疑内容提供相关证明材料，并对质疑内容的真实性承担责任。投标单位不得虚假质疑和恶意质疑，如通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，招标组织方将其不良行为报财政采购监管部门核准后，依法处理。

(3) 投标单位如对采购需求提出质疑，向招标组织方递交质疑文件，招标组织方将组织相关部门负责处理和答复涉及采购需求的质疑内容。

(4) 质疑流程及注意事项见“镇江市公共资源交易服务平台—政府采购”网站下载中心。

(5) 招标组织方在收到投标单位的书面质疑后将及时组织调查核实，在七个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑投标单位和其他有关投标单位，答复的内容不涉及商业秘密。

质疑联系电话：0511-84400336；联系人：苏老师

通讯地址：江苏省江苏科技大学招投标工作办公室（梦溪校区 A6 楼二楼） 邮政编码：212003

3、投诉

质疑投标单位对招标组织方的答复不满意，以及招标组织方未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向招标组织方同级财政部门投诉。

八、诚实信用和解释权

1、诚实信用

(1) 投标单位之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人和其他投标单位的合法权益。

(2) 投标单位不得以向招标组织方工作人员、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。经查实投标单位有此行为的，将在江苏科技大学网站公告，将投标单位列入不良行为记录名单，按照政府采购有关规定处理。

(3) 投标单位不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取中标（成交）处理。

(4) 投标单位应自觉遵守开标、评标纪律，扰乱开标评标现场秩序的，属于失信行为，根据《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》，失信行为将被记入供应商诚信档案。

(5) 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）、江苏省财政厅《关于做好政府采购信用信息查询使用及登记等工作的通知》（苏财购〔2016〕50号）等文件精神，开标后采购人即对参加本项目的各投标单位进行信用记录查询，信用记录查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用江苏”网站（<http://www.jscredit.gov.cn>），信用记录查询截止时间为项目评审结束时，信用信息查询记录及证据留存的具体方式为网页截图。对存在失信信息的投标单位（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）应当拒绝其参与政府采购活动。

2、解释权

除相关法律、法规明文规定外，本招标文件的解释权归江苏科技大学招投标办公室所有。

第三部分 招标项目规范

一、项目背景

1. 本次采购要求提供 9 门研究生在线课程制作及课程后续的运行推广服务。9 门研究生在线课程包括：(课程 1：高等流体力学；课程 2：数学物理方程；课程 3：最优控制；课程 4：中国特色社会主义理论与实践研究；课程 5：细胞生物学；课程 6：线性系统理论；课程 7：现代通信理论与技术；课程 8：现代软件工程；课程 9：财务管理理论与实务)。建设周期为 1 年。项目建设完毕，将统一安排上线，进行在线教学，或根据课程录制进度，依托在线平台进行混合式教学/翻转课堂教学。

2. 学校进行在线开放课程建设，意在以在线开放课程为基础，推动学校课堂教学在课程开放背景下的教学模式改革，拓展学生学习空间，培养学生自我管理意识和自主学习习惯。

二、建设任务

建设 9 门规模大、受众广、与应用和教学服务相融通的研究生在线开放课程。通过研究生在线开放课程建设，遴选一批研究生精品在线课程。

三、服务内容

1. 完成学生群体特征及偏好调研

需要在线课程制作供应商有慕课课程制作经验，对考试课程潜在的学生群体的特征、分布情况、专业背景知识、喜欢的学习方式、内容展现方式、语言表达形式等情况进行调研。依据采购人调研结果，构建不同需求、不同需求强度的典型用户特征，在找到明确的用户群体、用户特征、用户需求的情况下，组织、制作课程资源。

2. 建设 9 门在线开放课程的资源组织

与专家、讲师研讨课程内容整体设计，包括视频资源、课程框架结构及本课程的知识图谱。制作公司需结合适合学生沉浸学习的情境设计，综合运用情境案例、微电影、动态课件、动画、棚拍、讨论课等多种方法，使教学内容有代入感，形式吸引人，以适合学生快速理解、吸收教学内容的展现方式，编制课程设计脚本。课程设计脚本要求分镜头表达明确，影片定调与课程内容契合，风格明确。

课程创意人员务必在了解课程特点、基本领会课程内容的前提下进行视频及其他资源策划，以免知识传递过程中产生误解。此外，创意人员需积极与课程主讲教师沟通，深化知识点表现形式、表现力，满足一切为提升视频效果、课程内容展现、利于用户沉浸式学习的要求。

进行课程创意时，需充分重视课程内容表达形式、呈现形式，对用户的吸引力。强化课程内容对用户参与感、活跃度的充分调动。课程设计要强化课程内容对用户的注意力的调动，对用户学习参与度的推动，通过增强与用户的交互，提高用户的学习效率和课程满意度。

进行课程创意时，需充分考虑课程内容对传播效果的影响。在充分尊重课程内容专业性的基础上，通过增加适合互联网传播的创意、场景设计、视频展现方式、语言表达形式等，增强课程在互联网环境下的传播价值和受众范围。在网络环境下，特别是移动互联网环境下，充分利用有利于传播的课程内容、语言形式、场景、画面元素等因素，借力用户间病毒式传播，提高课程的受众范围和用户影响力。

课程脚本的创意设计与制作是整个课程制作过程中的最为重要的环节，也是最终课程制作效果好坏的决定性因素，投标供应商须组织优秀的创意设计团队，认真做好创意设计和脚本制作工作，依据课程设计脚本制作课程视频及其他资源。

3. 完成 9 门在线开放课程的视频内容制作和宣传片

9 门在线开放课程内容需按高清级分镜头技术脚本标准制作，全片课程内容主题风格一

致，知识单元基本风格一致，小镜头脚本契合课程内容。全片完整、统一，知识点传达准确无误。

根据视频拍摄制作脚本进行内容制作，收集相应的素材，包括动画特效、平面设计、素材库调用等。

完成 9 门在线开放课程的视频宣传片和视频内容的制作。

4. 完成 9 门在线开放课程的制作

根据课程教学大纲要求、学生群体特点、讲师提供的内容及素材，依照《关于征集研究生教育数字资源的通知》（教研司便字 20220101 号）——《课程建设技术要求》的要求，利用文字、图形、图像、动画、视频、音频、交互问答等多种媒体创作的交互式教学模式，进行课程资源建设。包括美术设计、页面设计、动画制作、资源上传及课程检测。

5. 服务质量及资源上传

参与的投标供应商应具备提供本地化课程服务团队的能力，涵盖课程经理、编导、化妆、拍摄、后期剪辑、动画运营等不少于 6 人的岗位设置，能够提供快速、优质、高效的课程制作服务，这样既能保证录制课程的高质量、录制模式的多样性、录制时间的灵活性，又能够保障与学校已购买的网络教学平台全面对接，能够实现多种模式教学。

课程制作完成后，成交供应商需要按照江苏科技大学研究生院的视频播放要求，完成资源的上传、编码转换等工作，使得使用人在相关平台中可正常、流畅的播放视频。

成交供应商需要按照江苏科技大学研究生院的试题库制作要求、信息格式要求等，完成试题库的制作、上传等工作，使得使用人在相关平台中可正常使用试题库中的试题。且课程均符合申报国家级精品课程的申报要求。

6. ★对外推广

1) 在课程制作完成后需提供国内外一线 MOOC 平台任一平台的免费上线服务，以使得制作课程能够开放推广。

2) 若制作完成的在线课程符合上线国际平台要求，制作方应推动课程上线国际版平台。

3) 供应商须在投标文件中出具关于对外推广的承诺函。

7. 平台运行

供应商中标后，需要将课程资源成片上线江苏科技大学研究生在线教学平台，并提供课件在该平台运行的相关服务

8. 服务质量

投标人应具备提供本地化课程服务团队的能力，涵盖课程经理、编导、化妆、拍摄、后期剪辑、动画运营等不少于 6 人的岗位设置，能够提供快速、优质、高效的课程制作服务，这样既能保障与学校已购买的网络教学平台实现全面对接，又能够保证录制课程的高质量、录制模式的多样性、录制时间的灵活性。

四、项目服务组成

序号	服务名称	数量	数量单位
1	研究生在线课程制作服务	9	门
2	研究生在线课程上线运行服务	9	门

9 门研究生在线课程制作服务、9 门研究生在线课程上线运行服务。

五、技术要求

1. 课程制作期间每门课程配备专门的课程编辑服务人员提供服务。任务及要求如下：

1) 协助教师团队分析课程内容，完成课程设计。

2) 协助教师团队对课程知识点展现形式进行设计。各知识点采用视频脚本进行设计和视频拍摄进行制作。（视频知识点数量根据每门课的情况而定，视频拍摄要求附后。）

3) 协助教师团队完成 MOOC 课程的框架设计、资源的组织与运用。

4) 协助教师团队制作与课程相关的数字教学资源。包括讲义、幻灯片、教学大纲、课程

视频、课堂笔记、测验题和讨论主题等。

2. 课程制作内容及相关技术要求如下：

- 1) 为了方便任课教师课程录制，课程视频原则上在由服务商提供场地或江苏科技大学校内场地拍摄完成。服务商应提供相关摄制设备，搭建拍摄环境。如在学校拍摄，则由江苏科技大学研究生院与任课教师协调场地。如在由服务商提供场地拍摄，则需服务商提供任课教师及相关人员录制往返接送服务。
- 2) 课程在演播室、教室、办公室、礼堂、实验室以及外景地（需搭建与课程相关的实景，道具）等现场利用触摸屏等媒体进行直录，要求录制现场光线充足、环境安静。
- 3) 前期摄制要根据课程内容，采用多机位拍摄（双机位及以上），机位设置应满足完整记录课堂全部教学活动的要求。
- 4) 录像设备：摄像机要求不低于专业级数字设备，所用摄像机分辨率 4096×2160，录制视频宽高比 16:9，视频帧率为 60 帧/秒，推荐使用高清数字设备。
- 5) 录音设备：使用若干个专业级话筒，保证教师和学生发言的录音质量。
- 6) 后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统。
- 7) 在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式，与后期制作统筹策划，确保成片中的多媒体演示及板书完整、清晰。
- 8) 声音录制要求采用专业级话筒，保证教师授课的音频质量。
- 9) 根据教学需求，制作相应的二维、三维多媒体动画。
- 10) 使用专业非线性剪辑软件进行后期编辑合成，根据课程内容插入适当的图片、二维动画、三维动画、视频等媒体素材（所有素材不应侵犯第三方版权），使课程具有较强的感染力，帮助学生理解和掌握课程内容。
- 11) 生成视频，按技术要求压缩为适当的流媒体格式。
- 12) 每门课程不得少于 32 课时或 55 个知识点的制作量。

3. 后期制作要求：

(1) 片头与片尾，片头片尾不超过 20 秒，包括：学校 LOGO、课程名称、主讲教师姓名、职务、所在单位、所获荣誉等信息。

(2) 技术指标

视频信号源：最大化保证在学校现有设备条件下可以进行录制。

稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。

色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

视频电平：视频全讯号幅度为 1Vp-p，最大不超过 1.1Vp-p。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3Vp-p（以消隐线上下对称），全篇一致。

音频信号源：

- 1) 声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）。
- 2) 电平指标：-2db--8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱。
- 3) 音频信噪比不低于 48db。
- 4) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。
- 5) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。

视频发布要求：视频发布格式提倡采用流式媒体中的通用格式（以 MP4 为主）

4. 动画项目制作要求

(1) 制作基本流程

前期制作：策划、剧本、资料的收集和整理、风格设计、角色造型设计、场景设计、分镜头脚本（2DLayout）设计。

中期制作：设计稿创作、背景绘制、原画制作、添加动画、动作检查。

后期制作：扫描、电脑描线、上色、合成、输出、剪辑、配音、影片输出。

（2）二维技术标准

格式为 SWF 格式。FLASH 导出版本为 10.0 以上，在导出时，音频流格式为 mp3，16kps；音频事件格式为 mp3，16kps。FLASH 动画帧频为 24 帧，动画统一设定模板、颜色，标题大小为 32 号字。交互动画要制定统一播放器，要有控制按钮进行操作，可控制音频声音，可任意调整播放进度。动画的框架可视内容而定，但层次结构原则上不应超过 3 层，静止时间不超过 5 秒。

六、备件与专业工具

1. 教学内容与资源要求

要求成交供应商对教育及教学工作有深入了解，选派技术人员参与课程建设团队，协助教师根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，提供开课咨询服务，组织辅导开课教师进行教学目标、教学大纲梳理，完成课程教案、在线辅导、在线作业、在线答疑、在线视频、在线考核等内容的制定。成交供应商应协助教师开发设计一门完整的课程体系，设计多媒体教学过程（含必要的动画等）。

2. 教学设计与方法：

要遵循有效教学的基本规律，开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等多种方式的教学。

3. 教学效果与影响：（须在响应文件中提供运行报告的扫描件）

要注重对教学效果的跟踪评价，并开展教学研究。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学过程和学生的学习过程，获得课后反馈，全面跟踪和掌握每个学生的个性特点、学习行为，改进教学质量。要求成交供应商提供 3 门课程的运行报告，要求运行报告的大数据分析至少包含上课学生人数统计、在线学习进度分析、学生学习行为分析、线下课程出席及表现情况分析、学生满意度调查、意见收集汇总等，并提供运行报告的扫描件。

4. 编辑、模拟平台

供应商能提供可模块化设计思路，搭建集教务管理、教学互动、资源管理、智能导学、数据统计、数据对接等功能为一体的个性化定制智能化自主学习平台，能为江苏科技大学研究生院提供研究生专属的自主学习平台，可以引导学生在线通过各种终端进行自主学习，支持视频、测验、讨论、答疑、接收通知、观看直播、参加考试、查询成绩等功能，支持学生将视频离线下载至本地，在无网络情况下进行学习，相关学习记录在联网后可同步至云端。

（1）整体功能要求

1) 提供学校专属站点和域名，支持定制学校个性化课程网站，学生可通过个性化网站进行登录。

2) 实现统一用户授权和单点登录，支持直接用教务系统账号密码登录。

3) 设置管理员、教师、学生三个用户角色并赋予不同用户权限：管理员可以添加、编辑、锁定、删除二级管理员、教师和学生账号；教师可以在课程下添加和删除学生，不影响后台数据；管理员可以模拟教师和学生登录。

4) 支持在平台上自主选课，学校可以根据需要限定每人选课门数、学分数上限以及每门课程选课人数上限。支持限时退选，教师可设置是否自主选课，是否允许退选。

5) 支持学生数据的统一导入与成绩统一导出，提供数据模板。

（2）学生在线学习要求

1) 支持在线考试功能。

2) 支持学生在线进行讨论、答疑与寻求客服帮助。

(3) 大数据分析模块（投标文件中应提供软件相应功能界面截图）

1) 课程数据统计功能：支持柱图、五方图、社会网络分析、问答模式分析等维度统计功能。

2) ★课程热度分析：提供当前选课人数、累计选课人数、累计退课人数进行环比数据分析，并能提供选课人数随选课时间的变化分析图。

3) ★学习活跃和学习习惯分析：提供活跃用户占比、活跃时间热力图，直观展示近期用户的学习习惯。

4) ★学习进度数据：按章节实现视频、讨论、习题多个维度的分析，其中习题实现答题人数占比、不同正确率人数的占比分析。

5) ★互动模式分析：通过问答模式分析、社会网络分析了解整体发言趋势、学生之间的互动情况，提供总回帖数、总发帖数、零回复帖子数以及这些数据同昨日的环比分析，并通过图表展示。

6) ★成绩总览：提供人均课程得分率、人均课程学习比例以及标准方差数据。

7) 学生学习行为大数据分析功能支持特别关注数据、学习习惯数据、学习活跃数据、学习进度数据、讨论活跃数据、得分分布数据、选课记录、退课记录、课程访问记录、视频观看记录、每题最终得分记录、每题每次提交记录、发帖和回帖记录、个人总成绩、个人记录等原数据下载。

(4) 教师教学管理功能（投标文件中应提供软件相应功能界面截图）

1) ★学业预警：提供最近预警学生数、最近 2 周末学习学生数、最近视频学习率低学生数、最近得分率低学生数。通过姓名、学号、预警时间发送给每位学生并实现预警信息检索。

2) ★拖拽漏看统计：通过拖拽漏看人数、无拖拽漏看人数、人均拖拽漏看视频数、人均未看完视频数四个维度分析拖拽漏看情况，并能通过下载 excel、csv 格式文件进行高级数据分析。

(5) 移动教学

1) 需支持 iOS 和 Android 两大在主流操作系统，同时满足手机、平板电脑智能移动终端使用。

2) 教师制作预习资料可以不完全依赖在线课程，可以基于原有教学课件和全校师生手机都安装的微信应用或 APP 实现预习课件的制作及推送。

3) 教师可一键式插入清华大学等双一流高校的 mooc 视频，也可以通过粘贴视频网页链接插入优酷、腾讯、哔哩哔哩等第三方视频，系统进行自动化智能识别视频内容；教师将预习材料上传至手机，并推送给学生，学生可直接在手机端查看教师的教学课件及视频、完成习题测试，数据自动进行统计。

4) 教师可以在手机端对已经编辑好的教学内容进行语音注解，包含对原有 PPT、教学视频、习题等教学内容的语音解析，每个教学内容上的语音注解总条数不设上限，快速构建旁白式在线课程。

5) 教师可以设置预习截止时间，在节点前没有预习的学生会收到信息提示。

6) 教师可以详细查看学生预习情况：是否预习，预习时间及时长（默认每页 PPT 停留 3 秒以上做预习记录）。

7) 教师可以随时预览课件。

8) 教师在手机端可以随时查看班级课件。

(6) 课堂教学

1) 支持课堂签到：教师一键开启授课，学生扫描课堂二维码、或输入教师分享的邀请码等方式进行签到；

2) 支持课件同步：课件实时同步到学生手机端（免去学生上课忙于抄写、拍照，课后要 PPT 的情形，可随时在线复习课堂教学内容）；

3) 支持学习反馈：课堂教学中如有学生不懂，可以点击不懂，也可以收藏课件以备后续复习；

4) 支持随堂小测：课堂支持限时随堂测验，支持单选，多选和投票题。随堂测试结果实时显示，方便教师实时了解答题情况；

5) 支持随堂考试：课堂结束后，教师可以查看学生答题情况；

6) ★弹幕互动（提供截图）：教师可根据课堂教学情况随时开启弹幕，组织学生讨论，活跃课堂气氛，增加师生实时互动；

7) 课堂红包：发红包给随堂考题答题又快又好的学生，激励学生认真听讲，认真掌握所学知识；

8) 支持教学反馈：老师结束授课后，收到“课程小结”和随堂小测数据，“不懂”课件数据，教学课件详情，考卷数据，弹幕详情，教学笔记等）。

(7) 课后练习

1) 教师可从试卷库选择考卷发送给指定的班级；

2) 教师可自定义答案显示时间。延迟显示答案，防止作弊；

3) 教师可以设置答卷截止日期，截止日期前没有答卷的学生会收到提醒；

4) 试卷小结：教师可实时查看考卷数据，包括考卷预览，考卷完成情况，学生得分分布情况，学生答题正确率对比图，学生答题详情。

(9) 课堂板书

课堂授课过程中 ppt 课件与板书能够自由切换，支持课堂中新建板书页，板书内容是融入到 PPT 教学过程当中的，比如教师在第 N 页 PPT 课件讲解过程中使用板书功能，那该板书在学生端就作为独立页面嵌入到原来第 N 页 PPT 和第 N+1 页 PPT 课件中去；同时板书实时记录并投影到屏幕中；课后还能完整回放书写过程。

(10) 课堂直播

在教室具备音频、视频信号传输到教室电脑的条件下，教师在插件端可以选择开启语音直播/视频直播。开启语音直播时，加入班级的学生可接收教师的授课语音；开启视频直播时，可以选择摄像头、全屏、图片多画面来源，支持多个画面并存，加入班级的学生可接收到相应的画面；课后支持回放课堂直播内容。支持发送上课通知到学生微信端。

(11) 实时互动

课堂授课过程中，老师可开启实时互动功能，加入班级的学生可以开启麦克风和摄像头与老师进行互动，实现师生实时交流互动。

5. 教学平台

平台能实现随堂学习、自主学习两种模式。

★符合《教育部办公厅关于开展 2018 年国家精品在线开放课程认定工作的通知》中有关“全国性公开课程平台，可面向高校和社会学习者开展教学活动”的规定，须在响应文件中提供承诺函。

★在线教学平台运行的优质课程资源中课程提供院校 985 高校不低于 30 所；

★在线教学平台运行的优质课程资源中 985 高校课程数量不低于 200 门；

★平台中院士课程不低于 8 门。

★平台能实现随堂学习、自主学习两种模式。

★符合《教育信息化十年发展规划》第十一章的相关要求，学习引进国外优质数字教育资源和先进技术，缩小与国际先进水平的差距，利用信息化手段加强学校在人才培养、科学研究等方面的国际合作。供应商所运营慕课平台应具有国际影响力。

七、验收标准

1. 课程视频具体要求：提交无字幕的高清格式（原始分辨率不低于 4096×2160 像素，非插值生成）成片高清原片一份。此外再提交可供上传的单个视频文件大小不超过 1GB、分辨

率不低于 1920x1080、1280x720 像素的压缩成片一份。

2. 字幕具体要求：提供独立于视频文件的中字幕文件。字幕采用 UTF-8 编码，SRT 格式。

3. 交付数字文件拷贝。

4. 满足技术要求中的后期制作要求。

5. 在学堂在线、中国大学 MOOC、网易云课堂等国内外一线慕课平台上线运行，以使得课程能够开放推广。

八、建设周期

建设周期为一年

九、质保期

质保期为验收合格后一年。（建设时间 1 年，质保期 1 年）

十、报价方式

所有投标均以人民币报价。在投标响应文件中须列出所投产品的分项价格（包括课程制作服务费和上线运行推广服务等）。供应商的响应报价应遵守《中华人民共和国价格法》。供应商的报价不得超过采购项目预算金额，否则将被作为无效响应处理。

供应商应在报价明细表上标明响应服务的单价（如适用）和总价。

运输、安装、调试费、培训费、录制费、制作费、往来交通费应包含在总报价中。

十一、质量保证期、售后服务要求

要求成交供应商在课程交付一年内对课程运行提供免费的运行指导，并针对运行过程中发现的问题，在不高于总课时 20% 的原则上提供课程完善，改进所涉及的课程设计、视频拍摄等相关服务，应在响应文件中提供该承诺书并加盖公章。

十二、项目培训

课程验收成片且上线江苏科技大学研究生在线教学平台后，根据采购人的要求提供免费的培训服务。供应商应根据自身设备情况，提供不少于三天的专业培训，直至采购人指定人员全面掌握使用方法。如遇到采购人人员变动，成交供应商根据采购人要求，无条件提供培训服务，直至采购人指定人员全面掌握使用方法。软件需根据采购人要求提供系统维护人员及使用人员等不同层次的培训，时间及范围由采购人指定。

成交供应商必须向采购人提供免费培训，制定全面、详细的培训计划，并提供管理员手册、用户手册、培训教材、验收测试报告、系统接口说明书和数据字典等文档；以上资料均包括纸质版和电子版。成交供应商依照合同为学校定制开发的功能产品（包括源码、程序、文件、文档资料等），其所有权和版权属采购人，需完整交付学校。未经学校许可，成交供应商不得公布相关数据、文件、源码，不得复制、传播、反编译、出售、出租或者许可他人使用其相关的程序、文件、源码和反编译等。

十三、其他要求

（一）. 履约保证金：中标单位向学校提交人民币柒仟元整的履约保证金，并到达指定账户。履约保证金在项目验收合格，中标单位提供相关资料申请，五个工作日内等额无息退还。

收款单位：江苏科技大学

收款帐号：381006717010149000338

开户银行：交行镇江江科大支行

（二）. 付款方式

系统安装调试验收合格后我校支付中标总价的 90%，其余 10% 一年后如无违约，则无息支付，但不影响中标方免费质保服务承诺的责任。

注：

1、若涉及品牌仅作参考，不能理解为唯一指定，只要优（或至少相当）于参考品牌的质量及性能要求的，经评标委员会认定后，均可视为合格响应。各投标单位应如实填写技术响应及

偏离表，如有偏离请详细描述，以便于评标委员会评审。

2、投标单位须随原件提供原件清单目录（若需要提供原件），否则，投标单位自行承担一切后果。

第四部分 服务要求

1. 交付使用时，合格率应达到 100%；

2. 必须提供不少于壹年全免费质保服务（投标文件中须列明具体时间），质保期内免费软件升级、系统维护，对本次采购的所有产品、配件、辅件在到货检查及质保期内出现故障等情形必须无偿更换。质保周期内，中标单位应确保货物的正常使用，如有质量问题，须提供免费上门维修。

3. （1）技术支持：成交供应商至少提供 1 名技术人员协助采购人进行一年的技术指导服务，时间自软件开发测试完毕并在采购人开始运行起计算。

（2）终身技术支持：随时提供电话、网络或书面解答产品使用方面的疑问，必要时派专人现场服务；在线课程投入使用后，成交供应商须保证全天候 7*24 小时的维护响应，接到采购人报修故障后，30 分钟内响应，1 小时内到达现场，24 小时内故障排除。

4. 免费提供所购软件中文版的操作说明书及相关技术资料。

5. 能够提供的其他服务及优惠条件；

6. 提供本地化服务证明材料及维保能力的介绍（含售后机构人力资源状况）。

7. 投标单位要具体说明外购设备维修点的地址、负责人、联系人和联系电话，维修点能承担什么样的维修责任。

备注：请各投标商对上述要求做出明确承诺，谢谢！

第五部分：投标文件（格式）

投 标 书

项目编号：

项目名称：

投 标 人（加盖公章）：

年 月 日

一、投标函（格式）

致：江苏科技大学招标投标工作办公室：

根据贵方关于_____项目的投标邀请（招标文件编号： ），正式授权下述签字人（姓名和职务）代表（投标单位的名称），提交下述文件正本一份，副本四份。

- 1、开标（报价）一览表
- 2、货物清单及明细报价表
- 3、投标单位相关信息一览表
- 4、技术资料、安装调试及验收方案等
- 5、服务承诺
- 6、企业情况简介
- 7、资格及资信证明文件
- 8、按招标文件要求投标单位所能提交的其他文件

据此函，投标单位兹宣布同意如下：

- 1、按招标文件规定提供货物及服务的唯一投标报价见开标（报价）一览表。
- 2、我方承诺根据招标文件的规定，完成合同义务，并承担责任（如有偏离，在投标文件中另作说明）。
- 3、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件书面修改通知（如果有的话），投标单位完全理解并同意放弃对这方面不明及误解的权利。
- 4、我方保证向招标组织方提供的投标文件及所有材料的完整、真实、合法、有效并对其负责。
- 5、我方同意从规定的招标日期起遵循本招标文件，并在规定的有效期期满之前均具有约束力。
- 6、如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，投标保证金（如果有）可不予退还。
- 7、我方同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何证据或资料。
- 8、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。
- 9、我方知道如用虚假材料或恶意方式向贵方提出质疑，将承担相应的法律责任。同时承诺：我方如果有上述行为，将无条件承担贵方相关的调查论证费用。
- 10、本次投标文件内容与招标文件内容偏离（技术和商务）见偏离说明（如果有）。
- 11、遵守招标文件中要求的收费项目和标准。
- 12、本公司承诺：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- 13、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：
地址：
电话：
传真：
邮政编码：

投标单位（加盖公章）：

法定代表人或其授权委托代理人签字：

日期： 年 月 日

二、开标（报价）一览表

单位名称（盖章）：

投标总报价	金额（大写）： ¥：
供货期	
备注	

注： 1、投标总报价包括货物成本价、安装费、运输费、质保服务期内费用、设计费以及所需缴纳的任何税费、管理费、临时保险相关费用等所有费用；2、投标单位必须据实填具此表，应与投标文件的有关内容一致；3、“开标/报价一览表”一式两份，一份为“开标一览表”无需装订，单独封装于投标文件正本信封内提交；另一份为“报价一览表”，表式相同，需装订在投标文件中；4、此表为范本，投标单位可根据投标项目调整表格内容。

法定代表人或其授权委托代理人签字：

日期： 年 月 日

三、资格性和符合性检查响应对照及评分索引表

投标单位全称（加盖公章）：

序号	资格性和符合性检查响应内容	是否响应 (填是或者否)	投标文件中的 页码位置
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
评分项		在投标文件中的页码位置	

注：此表为样表，行数不够可自行添加。

四、设备清单及明细报价表

1、设备明细清单及报价

序号	名称	单位	数量	规格	品牌、型号及 产地	单价	总价	免费 质保 期
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
其它费用								
合计金额								

注：1、本表中“其它费用”由投标单位根据项目需求及自身经验进行补充填写。项目实施时，除招标方明确提出需要变更增加外，不再增加任何费用，投标单位应确保本项目能安全、正常运行并达到招标要求。

2、本表中合计金额应与开标（报价）一览表中项目总报价保持一致。

3、行数不够可自行添加。

日期： 年 月 日

五、技术响应及偏离表

投标单位列出具体响应本招标文件中所要求配置的产品型号和参数,如有和招标文件中规定的技术要求有偏离的请列出偏离说明。

序号	名称及型号	招标文件要求参数	投标实际参数	符合/正偏离 /负偏离	备注

注：1、“偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”；

2、如实填写偏离表，如果虚假响应或简单复制招标文件提供的技术参数，将可能被视为无效的响应；

3、该表不能作为投标的技术文件，投标单位应在投标文件中单独提供技术文件；

4、行数不够可自行添加，表格可根据情况选择“横向”页面设置。

六、投标单位相关信息一览表

一	公司基本信息				
1	公司名称:				
2	注册资金:		3	从业人员:	
4	成立日期:		5	法定代表人:	
6	开户银行:		7	账号:	
8	项目联系人:		9	联系电话:	
10	公司地址:				
二	公司财务状况 (2021 年度)				
1	营业收入 (万):		2	利润总额 (万)	
3	年末“固定资 产合计”(万):		4	年末“流动资产” 余额 (万):	
5	年末“短期负 债”余额(万):		6	年末“长期负债” 余额 (万):	
7	年末“资产总 计”余额 (万)		8	年末“货币资金” 余额 (万):	
三	投标单位其他信息				
(一)	公司取得的相关 资质及等级:				
(二)	公司获得的荣誉 及表彰情况				

七、公司简介、设备技术资料

- 1、请各投标单位自行介绍本公司情况，（格式自拟）；
- 2、所投产品实际款式图片；
- 3、根据招标文件要求提供切实可行的项目供货、验收方案安排；
- 4、其他相关资料。

八、服务承诺

- 1、格式由投标单位自定，如对招标文件中的“服务要求”能够接受的，投标单位必须在投标文件的“服务承诺”中逐条进行响应和表述。
- 2、售后服务方案。

九、供应商需要提供的证明材料

- 1、营业执照（复印件）；
- 2、法定代表人身份证明书、法人授权委托书（具体填写见格式）；
- 3、具有良好的健全的财务会计制度（2021年投标单位年度财务报表复印件）；
- 4、依法缴纳税收和社会保障资金相关材料（参加本次政府采购活动前半年内（至少一个月）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件）；
- 5、_____年以来同类项目且至少规模相当证明材料（合同、清单、验收材料复印件）；
- 6、相关管理体系认证证书，资质、荣誉、信誉证明材料复印件；
- 7、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺书。
- 8、项目要求的其他相关材料，以及投标单位认为有必要提供的其它材料。

十、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）： 日期：

^① 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

十一、法人授权委托书（格式）

本授权书声明： (投标单位名称) 法定代表人 (姓名) 授权(被授
权人的姓名、职务)为我方就江苏科技大学 项目（招标文件编
号： ）的投标活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切
与该项目投标有关的事务（含合同签订）。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章:

职 务:

单位名称:

授权委托代理人（被授权人）签字：

职 务:

单位名称:

投标单位名称 (公章):

日期:

附：被授权人居民身份证复印件

注：“法定代表人”授权其他人（必须为投标单位正式员工，证明材料：社保交
纳材料附后）投标的，需填写法定代表人身份证明书和本委托书，被授权人个人
居民身份证携带备查。

十二、法定代表人身份证明书

兹证明_____同志，性别____，身份证号_____，在我单位任_____职务，联系方式_____，系我单位主要负责人即法定代表人。

单位全称：

电 话：

单位地址：

单位盖章：

年 月 日

附：法定代表人居身份证复印件

注：“法定代表人”直接参加投标活动的仅需填写本身份证明，个人居民身份证携带备查。

法定代表人的法人章与其签字效力等同。